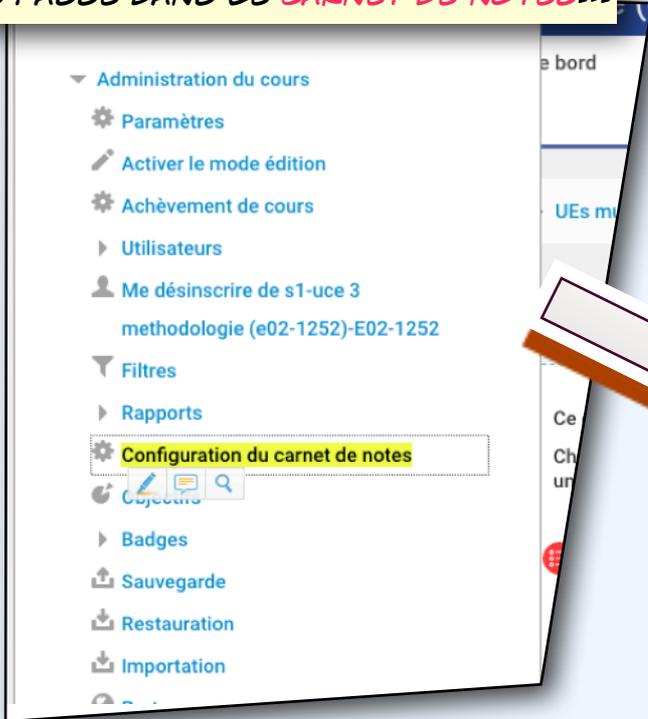
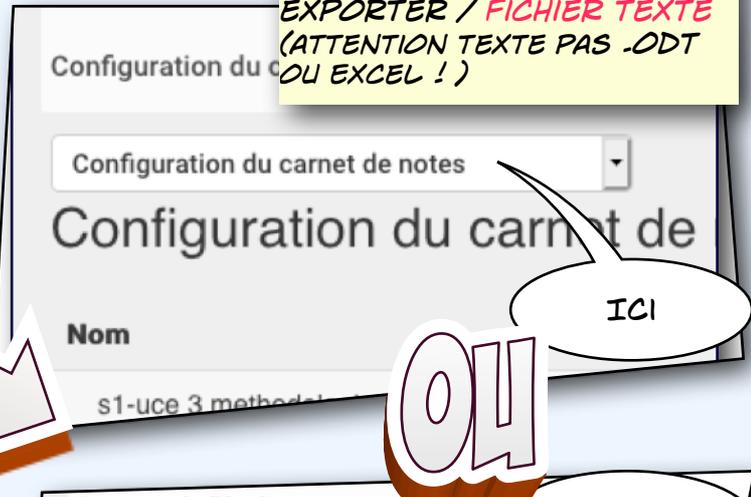


TRANSFERT DES NOTES E-UAPV → NEIGE

L'EXPORTATION DES NOTES DE E-UAPV SE PASSE DANS LE **CARNET DE NOTES**...



DANS LE **MENU DÉROULANT EN HAUT À GAUCHE**, CHOISIR **EXPORTER / FICHER TEXTE** (ATTENTION TEXTE PAS .ODT OU EXCEL !)

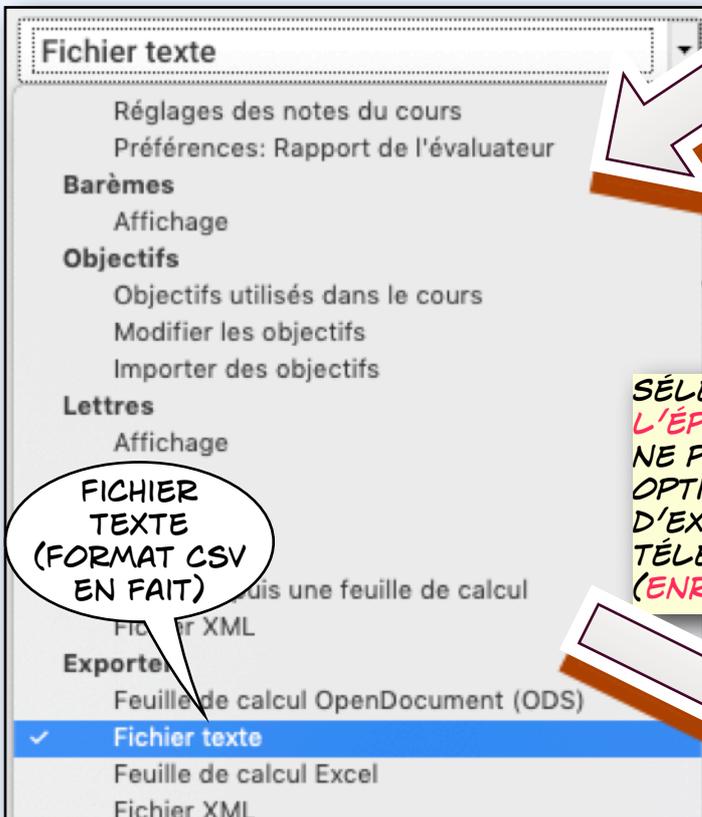


ICI

OU



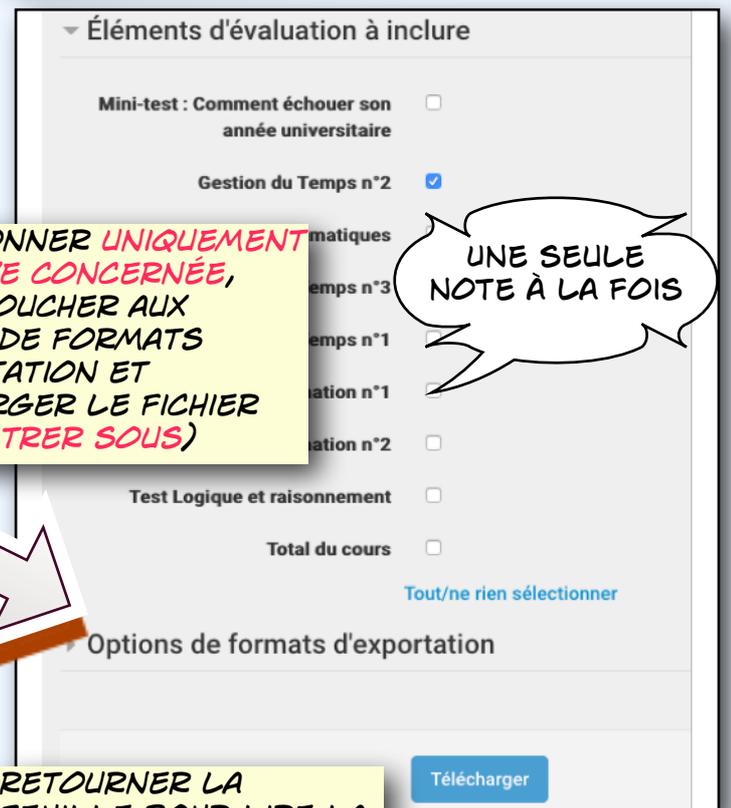
ICI



FICHER TEXTE (FORMAT CSV EN FAIT)

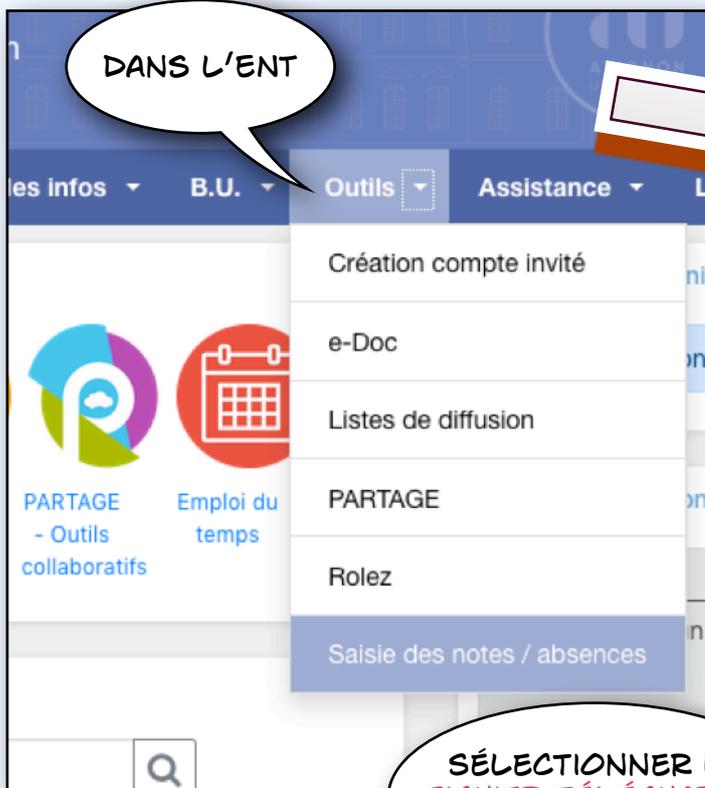
SÉLECTIONNER **UNIQUEMENT L'ÉPREUVE CONCERNÉE**, NE PAS TOUCHER AUX OPTIONS DE FORMATS D'EXPORTATION ET TÉLÉCHARGER LE FICHER (ENREGISTRER SOUS)

UNE SEULE NOTE À LA FOIS

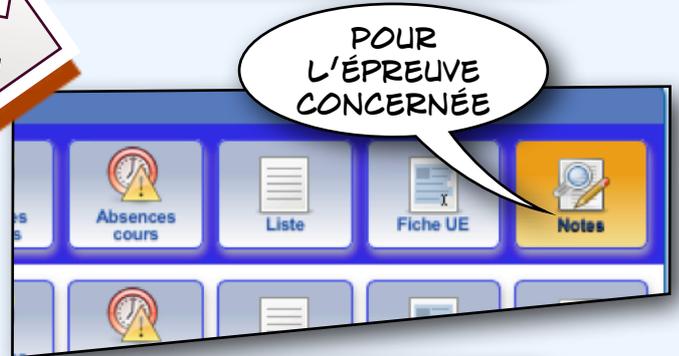


RETOURNER LA FEUILLE POUR LIRE LA SUITE AU VERSO...

IMPORT DANS NEIGE



ALLER COMME D'HABITUDE
DANS L'INTERFACE DE SAISIE
DES NOTES



PLUS SÉLECTIONNER
INTEGRER UN CSV

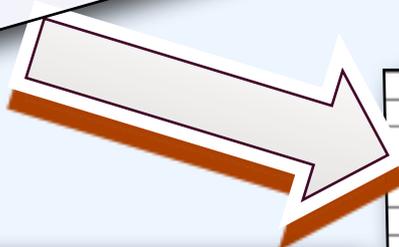


SÉLECTIONNER LE
FICHER TÉLÉCHARGÉ
PRÉCÉDEMMENT



LAISSER LES
OPTIONS PAR DÉFAUT

LES NOTES SONT ALORS
AUTOMATIQUEMENT SAISIES COMME
SI VOUS LES AVIEZ RENTRÉES À LA
MAIN. ENFIN INDICHER LES
ABSENTS ET VALIDER



RSE Annuel H	
6.00	
10.00	
13.00	
20.00	
10.00	
11.00	
4.00	
11.00	
7.00	
11.00	
9.00	
11.00	
10.00	
5.00	
11.00	
13.00	
13.00	

PENSER À
VALIDER

REMARQUE : VOUS POUVEZ AVOIR DES
ERREURS SIGNALÉES EN ROUGE LORS
DE L'IMPORTATION.

ELLES PEUVENT VENIR :
- D'ÉTUDIANTS QUI NE SONT PAS ENCORE
INSCRITS PÉDAGOGIQUEMENT À L'UE
(DONC DANS NEIGE).
- OU D'ÉTUDIANTS « CLANDESTINS » QUI
ONT SUIVI VOTRE COURS SUR E-LIAPV
MAIS NE SONT PAS DES ÉTUDIANTS À
VOUS.

SOLUTION : COPIE DES ERREURS À
DONNER AU SÉCRÉTARIAT PÉDAGOGIQUE